1. **Общая характеристика учреждения.**

*Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Комсомольская средняя общеобразовательная школа»* осуществляет свою деятельность в ***целях*** реализации прав граждан на образование и гарантий общедоступности и бесплатности начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования.

***Юридический и почтовый адрес ОУ:***

368118 Комсомольское, улица Кавказская 45 ,РД

РД, Кизилюртовский р-н, с.Комсомольское.

**В 1971 году было сдано в эксплуатацию новое трех этажное типовое здание на 600 ученических мест с пищеблоком , спортивным и актовым залами , мастерскими , с медицинским кабинетом , на территории школы находится спортивная площадка. Обучение в школе ведется по кабинетной системе.**

**МКОУ «Комсомольская СОШ» является общеобразовательным учреждением, выполняющим социальный заказ на образовательные услуги в селе Комсомольское.**

**Школа в последние годы считается одной из лучших в районе , является центром общественной , научной , методической и культурной жизни. Роль школы в социуме, в территориальной образовательной системе огромна. На базе школы проводятся методические дни, семинары, конференции, конкурсы, соревнования, в районном и республиканском масштабе, так как она является опорной, базовой школой института имени Тахо-Годи, УО района. Учителя школы являются руководителями районной ассоциации учителей-предметников: биологии и химии, английского языка, истории и физической культуры.**

**Школа является победителем конкурса общеобразовательных учреждений внедряющих инновационные образовательные программы 2006 года.**

**ОУ находится в ведении**

УО МР «Кизилюртовский район»

**Начальник УО**  Гаджиев Х.Г.

**Директор** МКОУ «Комсомольская СОШ»

***Гинбатова Азра Магомедовна***

* + - общий педагогический стаж работы 27 лет,
			* высшая квалификационная категория, «Почетный работник общего образования РФ».
* работе с обучающимися школа руководствуется Федеральным законом РФ от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Рос-сийской Федерации», типовым Положением об общеобразовательном учреждении, Уставом школы, методическими письмами и рекоменда-циями Министерства образования и науки РФ, методическими письмами и рекомендациями муниципального управления образования, локальными актами, в которых определён круг регулируемых вопросов о правах и обязанностях участников образовательного процесса.

 **Условия осуществления образовательного процесса**

**Управление общеобразовательной организацией.** Важным условием эффективной управленческой деятельности является наличие норма-тивно-правовой базы функционирования и развития школы. К нормативно-правовым документам, регламентирующим деятельность школы в условиях модернизации, относятся:

1. Закон РФ «Об образовании»
2. Типовое Положение об общеобразовательном учреждении
3. Трудовой Кодекс РФ
4. Гражданский Кодекс РФ
5. Бюджетный Кодекс РФ
6. Устав ОУ
7. Коллективный договор
8. Федеральный базисный учебный план.

9) Санитарно-эпидемиологические нормативы.

**Структура управления в школе**:

**- первый уровень** – директор, Педагогический совет. Этот уровень определяет стратегическое направление развития школы, утверждает программу развития, образовательные программы, учебные планы и т.д.

* **второй уровень** тактического управления – заместители директора, социальный педагог, педагог-библиотекарь, а также органы школьного самоуправления.
* **третий уровень –** учителя, классные руководители.
* **четвёртый уровень** – органы ученического самоуправления.

От ответственности и исполнительской дисциплины всех управленческих уровней зависит результативность, качество УВП и жизнеспособ-ность учреждения в целом.

**Обеспечение безопасности**. Безопасность детей и сотрудников ОУ обеспечивается комплексно: в учреждении установлены пожарная сигнали-зация, турникеты, ведется видеонаблюдение, разработан и утверждён паспорт антитеррористической безопасности объекта, школа огорожена забором, организовано дежурство сторожей.

**Организация питания школьников.** В ОУ организовано бесплатное питание(завтраки)в учебное время для учащихся 1-4кл

**Материально-техническое обеспечение**

Для организации воспитательной и внеурочной деятельности в ОУ имеются отдельные кабинеты для администрации: директора, 3-х замести-телей директора по УВР, ВР, АХЧ, социального педагога, учительские комнаты для педагогов начальнойобщеобразовательной и основной средней общеобразовательной школы, оснащенные оргтехникой, ПК. Используются возможности сервера для информирования педагогов, выкладывания материалов для работы; во многих кабинетах имеется Интернет, электронная почта, функционирует сайт школы http://koms.dagestanschool.ru/)

Кабинеты в школе оснащены современным оборудованием, в 3 кабинетах установлены интерактивные доски, в каждом кабинете имеется комплект, состоящий из компьютера, сканера, принтера, аудиоколонок, мультимедийного проектора, экрана и другой оргтехники.

Для проведения массовых мероприятий используются актовый зал школы, спортивный зал .На школьном дворе имеется детская открытая спортивная площадка, используемая по назначению в весенне-осенние периоды. Совместные мероприятия с организациями дополнительного образования проводятся на территории спортплощадки и в актовом зале.

Обеспечение библиотеки ОУ учебной, учебно-методической литературой, программами выполняется на 90%. В наличии имеются электрон-ные (диски) пособия-программы по профилактике ДДТТ, учебные электронные программы по предметам.

**Кадровый и качественный состав педагогических кадров**.

Большую роль в эффективности методической работы школы играет правильный подбор и расстановка кадров. В 2022-2023 учебном году учебно-воспитательный процесс в школе осуществляли 106 педагогических работника. Из 106: 6 руководителей, 2 социальный педагог, 2 -библиотекаря, 2 вожатых и 2 лаборанта. 54% педагогов – люди со стажем работы более 20 лет, обладающие большим опытом педагогической работы и высоким уровнем профессионализма. Другая половина 41% – педагоги со стажем работы от 5 до 20 лет. Эти педагоги на оптимальном уровне сочетают творческие силы, профессиональные способности и физические возможности. Из 106 учителей работающих в школе, 86 педагогов имеют высшее образование, 20 педагог – среднее специальное. Высшую квалификационную категорию имеют 51; первую квалификационную категорию имеют 28; «Почетный работник общего образования РФ» - 14; «Отличник народного просвещения» - 1; 8- победителей Всероссийского конкурса учителей, внедряющих инновационные технологий, «Отличник образования РД» -2

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Должность | Количество |
| 1. | Руководитель (директор) | 1 |
| 2. | Заместитель директора по учебно-воспитательной работе | 3 |
| 3. | Заместитель директора по воспитательной работе | 1 |
| 4. | Заведующий хозяйственной частью  | 1 |
| 5. | Медицинский работник | 1 |
| 6. | Заместитель директора по безопасности | 1 |
| 7. | Социальный педагог | 2 |
| 8. | Педагог-психолог | 2 |
| 9. | Советник директора по воспитательной работе | 1 |
| 10. | Вожатая  | 2 |
| 11. | Библиотекари | 2 |
| 12. | Классоводы | 31 |
| 13. | Классные руководители  | 34 |
| 14. |  |  |
| **ИТОГО** | Педагогический персонал | 106 |
|  | Технический персонал | 33 |

 **Аналитическая справка**

**по результатам анализа работы МКОУ «Комсомольская СОШ» за III четверть 2022-2023 учебного  года**

* этом году коллектив школы работает **над методической темой**: «Создание благоприятной развивающей среды для самовыражения и саморазвития детей»*.* Работа над данной темой способствовала созданию условий для качественной подготовки обучающихся к олимпиадам, дистанционным конкурсам, для использования новых технологий, форм и методов обучения, индивидуализации обучения, развития у обучающихся навыков самостоятельной работы, сохранения здоровья.

**Условия обучения и воспитания.**

Обучение осуществлялось на основе Российских федеральных программ, Общеобразовательной программы начального общего образования по системе «Школа России». Общеобразовательных программ основного общего образования и среднего общего образования. Воспитательная система школы выстраивалась на основе концепции программы развития школы **«Успех каждого ребенка» (срок реализации 2020-2025 гг.),** разработанной при взаимодействии педагогов, родителей и учащихся школы.

СОДЕРЖАНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ:

**Начальное общее образование**

Учебный план МКОУ «Комсомольская СОШ» для начального общего образования был составлен в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в РФ»,

- Федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования, утвержденного приказом МО и Н РФ от 17.12.2010г. №1897;

Федерального базисного учебного плана, утвержденного приказом Министерства образования Российской Федерации от 09.03.2004 № 1312 (далее - ФБУП-2004);

Федерального компонента государственных образовательных стандартов общего образования, утвержденного приказом Министерства образования Российской Федерации от 05.03.2004 № 1089 «Об утверждении федерального компонента государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования» (далее - ФКГОС) (для IX-XI(XII) классов);

Федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009 № 373 (далее - ФГОС начального общего образования);

Федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.12.2010 № 1897 (далее - ФГОС основного общего образования) (для V-VIIIклассов образовательных организаций.

- Закона РФ от 25.10.1991г.№1807-1(ред.от12.03.2014) «О языках народов Российской Федерации»;

- Письма МО и Н РФ от 08.10.2010г. №ИК-1494/19 «О введении третьего часа физической культуры».

- Закона от 29.05.2014г. №48 «Об образовании в Республике Дагестан»(с изменениями);

на основе Федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования, примерного базисного учебного плана, утвержденного приказом Министерства образования России (МО и НРФ № 373 от 06.10.2009 г.) с изменениями (от 29.12.2014 г. № 1643 «О внесении изменений в приказ МО и науки РФ от 06.10.2009 г. №

373 «Об утверждении и введении в действие ФГОС начального общего образования»), письмом Департамента общего образования МО и Н РФ от 12.05.2011 г. № 03-296 «Об организации внеурочной деятельности при введении федерального государственного образовательного стандар-та общего образования». Рабочий учебный план определял:

* перечень предметных областей и обязательных предметов: филологию (письмо, русский язык, чтение); математику; окружающий мир; искусство (ИЗО и художественный труд, музыка); физическую культуру (физическое воспитание и ОБЖ).
* перечень компонентов внеучебной образовательной деятельности, организованных в разных (по 10 часов на каждый класс).

Обучение было организовано в 2 смены по шестидневной учебной неделе для 2-4 и пятидневной для 1 классов. Допустимая максимальная аудиторная нагрузка в первой четвер-ти – 21 час, во 2-4 четвертях – 23 часа в неделю.

* + 1 - 4 классах обучение осуществлялось по программе «Школа России».
	+ рамках обязательной части изучались предметы: «Русский язык», «Литературное чтение», «Математика», «Окружающий мир», «Музыка», «Изобразительное искусство», «Технология», «Физическая культура». «Иностранный язык» (английский) изучался со 2 класса по 2 часа в неделю. 1 час в каждом классе из части, формируемой участниками образовательных отношений, был отведён на изучение предмета «Шахматы». «Изобразительное искусство», «Технология» - с 1 по 4 класс. Учебный предмет «Окружающий мир» является интегрированным: в его содержание введены элементы ОБЖ, краеведения и экологии. Уроки музыки, физической культуры, английского языка переданы специалистам-предметникам.

При реализации образовательных программ использовались учебники и учебные пособия из числа входящих в федеральный перечень учебников, рекомендуемых к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования.

**В соответствии с ФГОС начального общего и основного общего образования предметная область «Родной язык и литературное чтение на родном языке» и «Родной язык и родная литература» являются обязательными для изучения.**

Расчетная продолжительность учебного года для **1класса– 33учебных недели, для 2 –4-х классов–35учебных недели.**

**Основное общее образование**

* + 5-8-х классах реализовался Федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования, утвержденный приказом МО и науки РФ, от 17.12.2010 г. № 1897 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования» (с изменениями от 29.12.2014 г. № 1644 «О внесении изменений в приказ МО и науки РФ от 17.12.2010 г. № 1897 «Об утверждении ФГОС основного общего образования»).Учебный план состоял из инвариантной и вариативной частей: инвариантная часть обеспечивала реализацию федеральных государственных образовательных стандартов, вариативная часть учитывала особенности, образовательные потребности и интересы учащихся, а также стратегические направления программы развития ОУ до 2024 года, а именно:
* Обновление содержания образования: учебно-методического комплекса по английскому языку в 5-9 классах. Автор Н.И.Быкова, организация предпрофильного обучения; введение предмета «Обществознание» с 6 класса.
* Построение образовательной практики с учетом региональных, социокультурных тенденций, воспитание детей в духе уважения к своей школе, поселку, краю, Родине (введение за счет регионального компонента предметов , «Социокультур-ные истоки в 5, 7 кл.).
* Формирование культуры здорового образа жизни (увеличение уроков физической культуры на 1 час).
* Обеспечение прав ребенка на качественное образование (100% выполнение федерального компонента, предпрофильное обучение, организация элективных курсов).

Предметы, изучаемые ранее за счет часов регионального компонента, были использованы в вариативной части учебного плана.

Учебный план был составлен на основе примерных учебных планов для образовательных учреждений РФ, реализующих программы общего образования и ориентирован на пятилетний нормативный срок освоения образовательных программ.

Расчетная продолжительность учебного года **для 5-9-х классов-35 учебных недель в год.**

**С 5 по 9 классы** учащиеся обучались по шестидневной учебной недели.

При реализации образовательных программ использовались учебники и учебные пособия из числа входящих в федеральный перечень учебников, рекомендуемых к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования.

* + инвариантной части изучались следующие учебные предметы: «Русский язык», «Литература», «Иностранный язык», «Математика» (5,6 кл.), «Алгебра» (7-9кл.), «Геометрия» (7-9кл.), «Информатика» (с8кл.), «История», «Обществознание» изучался с 6 по 9 классы.,«География», «Физика» (с 7кл.), «Химия» (7кл.), «Природоведение» (5кл.), «Биология», «Искусство» (музыка, ИЗО), «Технология», «Физическая культура». Использовались программы и учебники, утвержденные Министерством образования и науки РФ как для обучения по традиционной программе, так и для развивающего обучения. Для развивающего обучения использовался «Русский язык» (автор М.М.Разумовская),.

Учебный предмет «Информатика» изучался 7 по 9 классы в рамках вариативной части.

**Среднее (полное) общее образование**

Учебный план МКОУ «Комсомольской СОШ» для среднего общего образования был составлен в соответствии

* Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в РФ», федеральным базисным учебным планом, утвержденным приказом Минобразования России от 09.03.2004г. № 1312. Учебный план состоял из двух частей: обязательной части и части, формируемой участниками образовательного процесса.

- Федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования, утвержденного приказом МО и Н РФ от 17.12.2010г. №1897;

Федерального базисного учебного плана, утвержденного приказом Министерства образования Российской Федерации от 09.03.2004 № 1312 (далее - ФБУП-2004);

Федерального компонента государственных образовательных стандартов общего образования, утвержденного приказом Министерства образования Российской Федерации от 05.03.2004 № 1089 «Об утверждении федерального компонента государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования» (далее - ФКГОС) (для IX-XI (XII) классов);

Федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009 № 373 (далее - ФГОС начального общего образования);

Федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.12.2010 № 1897 (далее - ФГОС основного общего образования) (для V-VIII классов образовательных организаций.

- Закона РФ от 25.10.1991г.№1807-1(ред.от12.03.2014) «О языках народов Российской Федерации»;

- Письма МО и Н РФ от 08.10.2010г. №ИК-1494/19 «О введении третьего часа физической культуры».

- Закона от 29.05.2014г. №48 «Об образовании в Республике Дагестан» (с изменениями);

Распределение часов национально-регионального

 компонента и компонента МКОУ «Комсомольской СОШ»

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Предметы классы | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| 1 | Русский язык |  |  |  |  |  |  | 1 | 1 | 1 |  | 2 |
| 2 | Литература |  |  |  |  | 1 |  |  | 1 |  |  | 1 |
| 3 | Родной язык |  |  |  |  | 1 |  |  |  |  |  |  |
| 4 | Химия |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 1 | 1 |
| 5 | ОДНКНР |  |  |  |  | 1 |  |  |  |  |  |  |
| 6 | Биология |  |  |  |  |  |  | 1 |  |  | 1 | 1 |
| 7 | Математика |  | 1 | 1 | 0,5 |  | 1 |  |  | 1 | 1 | 2 |
| 8 | Арабский язык |  |  |  |  | 1 |  |  |  |  |  |  |
|  | Итого  |  | 1 | 1 | 0,5 | 4 | 1 | 2 | 2 | 2 | 3 | 7 |

**Цель: *Выявить уровень учебно-воспитательного процесса в ОУ за третью четверть.***

**Задачи:**

**-** анализ состояния учебно-воспитательного процесса в ОУ за третью четверть;

- проверка выполнения  учебной программы и её практической части по предметам учебного плана;

- объективность выставления четвертных  отметок;

- мониторинг посещаемости обучающимися занятий за третью четверть.

**Основание проверки:**план ВШК

**Форма проведения:** административная

**Формы сбора:**

- отчеты по ОУ за третью четверть;

- отчеты классных руководителей, учителей-предметников за третью четверть;

- работа учителей-предметников, классных руководителей с классными журналами.

**Объёмы контроля:**

**-**работаучителей – предметников;

- работа классных руководителей;

- успеваемость обучающихся за третью четверть;

- посещаемость обучающихся за третью четверть.

 В третьей четверти 2022-2023 учебного года коллективом школы запланировано и проведено множество мероприятий способствующих повышению качества обучения учащихся и повышения педагогического мастерства учителей.

 В течение 3 четверти 2022-2023 учебного года коллектив школы работал над проблемой «Совершенствование качества образования, обновление содержания и педагогических технологий в условиях реализации ФГОС-3».

 Развитие школы в современных условиях предполагает комплексное совершенствование всех сторон её жизнедеятельности.

 Главную роль при этом призвано играть качественное и эффективное преподавание различных дисциплин, вовлечение обучающихся как в урочную, так и в активную внеурочную деятельность. По окончании школы каждый школьник должен являться конкурентоспособной личностью, готовой отвечать не только за себя, но и за других, способный принять самостоятельное решение, и видеть путь реализации этого решения в жизнь. Подготовка личности зависит от огромного количества фактов.

**Итоги учебной работы за третью четверть 2022-2023 учебного года.**

 На момент окончания  III четверти общее количество обучающихся составило 45  человек,  по итогам окончания четверти аттестовано

39 учеников – 87% 1,10 классы не аттестуются),  успеваемость по школе составила 100%, качество знаний  - 51%.

**В школе II ступени**обучается 21 ученик, в полном объёме освоили образовательные стандарты 21  – 100% от общего количества  обучающихся на II ступени.

На «отлично» - 0 ученица  - 0%,

На «4 и 5»  - 11 учеников – 52%

С оценкой «3» по одному предмету  - 2 ученика – 10%

Качество – 52%.

 **В школе III ступени**обучается 4 обучающихся, которые по итогам четверти не подлежат аттестации.

 Качественный  показатель  на 16% больше по сравнению со 2 четвертью, количество обучающихся на «4 и «5» увеличилось на 6 учеников.

Все классные руководители своевременно вели учёт посещаемости и пропусков учащимися учебных занятий.

Анализ пропусков уроков уч-ся показал, что по сравнению с 3 четвертью прошлого учебного года, общее количество пропусков уменьшилось.

**Основными элементами  контроля учебно-воспитательного процесса в 3 четверти** **2022-2023  учебного года являлись:**

- состояние преподавания учебных предметов;

- оформление обязательной документации;

- подготовка к ОГЭ;

- качество ЗУН учащихся;

- качество ведения дневников;

- выполнение учебных программ;

**Формы контроля, использованные во второй четверти:**

*- классно- обобщающий контроль* в 9 классе, с целью выявления уровня воспитанности, состояние организации классного коллектива, учет индивидуальных особенностей  учащихся, оформление документации. Результаты контроля рассмотрены на совещании при директоре, сделаны соответствующие выводы, даны рекомендации.

-*обзорный контроль*- обеспеченность учащихся литературой, состояние школьной   документации, состояние кабинетов, контроль календарно-тематического планирования, выполнение  программ контрольных, лабораторных и практических работ; организация повторения; система работы учителей с тетрадями и дневниками учащихся ,работа спортивных секций; посещаемость занятий учащимися; индивидуальная работа с учащимися; состояние охраны труда и техники безопасности.

*- административный контроль за уровнем знаний и умений по предметам* – входной контроль и.т.д.

**МЕТОДЫ  КОНТРОЛЯ:**

-        наблюдение (посещение уроков);

-        изучение документации;

-        проверка знаний (срезы, тесты, контрольные, практические работы);

-        анализ.

 Администрацией школы посещаются  уроки в рабочем порядке по плану внутришкольного контроля. Педагоги грамотно проводят занятия. Уроки проводятся обычно с применением системно-деятельностного подхода. Учащимся нравится работа за компьютером, практические занятия и работа в группе, не нравятся  традиционные ответы на уроках. Отсюда следует, что сегодня педагог должен освоить современные методы исследовательской и  научной работы. Учитель должен научиться применять информационные технологии в учебном процессе, использовать разноуровневые программы, межпредметные интегрированные учебные курсы, при этом учитывая риск и опасность для здоровья детей от перегрузки учебного процесса.

 В школе постоянно проводится дополнительная работа с учащимися с фиксированием в специальный журнал. Но, несмотря на то, что ведется дополнительная и индивидуальная работа с сильными и слабыми учащимися, она недостаточно эффективна. Об этом свидетельствует то, что некоторые учащиеся закончили 3 четверть с одной «2» или с двумя «2». Одна из причин наличия детей со слабым уровнем знаний – отсутствие желания учиться, дифференцированной и индивидуальной работы учителя с учащимися на уроке, невыполнение домашнего задания, пропуски уроков учащимися и как результат – не усвоение программного материала. Плохой успеваемости способствовал также недостаточный контроль со стороны родителей.

**III.Результаты образовательной деятельности.**

Кол-во уч-ся в школе на конец 3 четверти) **925**

Из них кол-во уч-ся из неблагополучных семей **5**

Кол-во уч-ся, состоящих на внутришкольном контроле **8**

Кол-во уч-ся, состоящих на учете в КДН **1**

Кол-во уч-ся, состоящих на учете в ПДН **0**

Кол-во уч-ся, совершивших преступления в этом учебном году:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| С 14-15 лет | **0** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| С 16-17 лет | **0** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Кол-во правонарушений в этом учебном году | **0** |  |  |  |  |  |  |  |
| Кол-во преступлений в учебном году **0** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Кол-во уч-ся, проживающих в (детском доме/ интернате) **0** |  |
| Кол-во советов профилактики за учебный год |  | **4** |  |  |  |  |  |  |
| Кол-во учащихся, прошедших через Совет профилактики в этом учебном году **11****Направления работы:**- Профилактическая работа с детьми, требующими внимания со стороны государства;- Работа с родителями- Пропаганда ЗОЖ- Профилактика ПАВ, бродяжничества и правонарушений, ТСЖ, экстремизма и терроризма- Работа школьного совета профилактики.Удалось:1. качественно поработать с документацией.В течение года:• изучались личные дела обучающихся, первоклассников, вновь поступающих детей; • оформлялись документы (отчеты, справки, ходатайства);• велись различные виды учетов (регистрация справок малоимущих на питание, регистрация бесед и посещений семей, регистрация вы-бывающих документов);• оформлялись отчеты по питанию.В сентябре-октябре составлены списки по различных категориям семей: семей находящихся в социально-опасном положении, многодетных, однодетных, неполных, опекунских, малоимущих. Выявлено, сколько в таких семьях проживает детей. А так же списки детей инвалидов. По мере необходимости в течение года списки сверялись и корректировались. Составлены социальные паспорта 1-11 классов, социальный паспорт школы; проводилась диагностическая работа в классах (анкетирования, опросы обучающихся, родителей).Решались вопросы организации питания обучающихся в школьной столовой.Оформлялись уголки здоровья с информационными листками; стенды по темам « Школьная форма», «Лето - время походов», «Безопасность в летние каникулы». Проводились тематические классные часы по охране здоровья, где обсуждались вопросы сохранения здоровья, гигиены, оп-рятности, чистоты.Все льготные категории детей в течение года получают 2-х разовое питание. В летний период 89% обучающихся выезжают за пределы посёлка, оставшиеся 11% отдыхают в другие сезоны, таким образом, в течение года отдыхают все 100 % учащихся.Заседания Совета профилактики проводились с привлечением социальных партнёров. В общей сложности проведено 9 заседаний, где рассмотрено 12 правонарушений.В течение года с обучающимися проводились беседы «Мои каникулы», «Моя успеваемость», «Итоги полугодия», «Мои перспективы», «Мой внутренний мир», «Я и школа» и т.д. Основная цель данных бесед – составление перспективного плана работы с детьми, оказание им своевременной помощи и поддержки.Проводилась работа по профилактике вредных привычек.2. Удалось разнообразить формы работы с родителямиВ течение года родители выступали партнёрами в воспитании учащихся. В системе проводились: родительские собрания, рейды и консультации; индивидуальные беседы; опросы, анкетирования.Родители привлекались к вечернему патрулированию посёлка.3. Удалось расширить работу по профилактике ПАВ, пропаганде ЗОЖВ отчетный период был проведен ряд профилактических мероприятий антинаркотического характера в отношении учащихся и их родителей. С учащимися 1-11 классов проводились классные часы, групповые беседы с привлечением специалистов ЦРБ на темы: «Нет – наркотикам», «Курить, здоровью вредить», «Да – спорту, курению – нет».В 7-11 классах проведено тестирование по теме «Психоактивные вещества». Употребляющих или склонных к употреблению психоак-тивных веществ не выявлено.Были оформлены стенды: «Жизнь – это наш выбор», «Не ошибись, выбирая свой путь». Совместно с социальными партнёрами школы проводились акции «Здоровым быть модно!», Да – спорту, курению – нет!».Мониторинг по профилактике ПАФ показал, что учащиеся осознают аморальность и пагубность вредных привычек и поддерживают меро-приятия направленные на профилактику этого антиобщественного явления. На сегодняшний день не зарегистрировано проявлений экстреми-стского характера, межнациональных конфликтов, отсутствуют неформальные организации несовершеннолетних. Проводилась системная ра-бота по интеграции и адаптации детей из семей мигрантов, учет и индивидуальная работа с данной категорией обучающихся.**Общие выводы по работе:**1. стабильным остается число детей-инвалидов, повысилось число детей из многодетных, снизилась численность детей из неполных семей.2. в системе ведется профилактическая, коррекционная, просветительская работа с обучающимися и их родителями. |  |

Были проверены классные журналы. В основном все педагоги заполняют журналы согласно инструкции. Но по – прежнему, допускаются исправления, подтирания. Всем учителям надо обратить на это внимание. Внимание надо обратить на своевременное выставление оценок за письменные работы.

 Непосредственное влияние на результативность обучения оказывает состояние дневников учащихся и рабочих тетрадей по предметам. В 3 четверти проверялись ученические дневники. Проверка показала, что классные руководители дневники проверяют, стараются выставлять текущие и четвертные отметки, поддерживать связь с родителями. Но и много зафиксировано недочетов, замечаний. 17% дневников находятся в неудовлетворительном состоянии. Записи ведутся крайне неаккуратно, д/з не записываются. Небрежно выставлены отметки за четверть. Не на должном уровне связь с родителями. По итогам проверки было рекомендовано классным руководителям, ликвидировать замечания, что многие и сделали.

 Выборочно были проверены повторно тетради по русскому языку, математике. Эти тетради отвечают требованиям, видимо так и должно быть, так как, эти предметы всегда считались основными в школе. На проверку тетрадей сдано много меньше, чем количество учащихся в классах. Не все тетради подписаны, имеют неаккуратный внешний вид, не просматривается система классных и домашних работ, записи ведутся грязно, небрежным почерком. Частота и качество проверок не соответствуют требованиям, не отслеживается индивидуальная работа учащихся над собственными ошибками, не ведется работа над каллиграфией, слово учителя в тетради встречается редко.

 Состояние учебников контролировалось каждые две недели. В основном все книги в хорошем состоянии.

 Важнейшим средством повышения педагогического мастерства учителей, связующим в единое целое всю систему работы школы, является методическая работа. Роль методической работы школы значительно возрастает в современных условиях в связи с необходимостью рационально и оперативно использовать новые методики, приемы и формы обучения и воспитания.

 Методическая работа ведется согласно составленному плану. Проводятся методические совещания, где рассматриваются вопросы о календарно-тематическом планировании, о всеобуче, о ведении школьной документации, о подготовке к ГИА и т.д. Педагогические советы школы проводятся согласно графику проведения.

 В школе работает 5 методических секций. Каждая секция составила план работы, проводит заседания, заслушивает и обсуждает доклады.

 При планировании методической работы школы педагогический коллектив стремился отобрать те формы, которые позволили бы решать проблемы и задачи, стоящие перед школой.

**ФОРМЫ  МЕТОДИЧЕСКОЙ  РАБОТЫ**

1.Тематические педагогические советы.

2.Методический совет.

3. Методические объединения.

4.Работа учителей над темами самообразования.

5. Открытые уроки, их анализ.

6. Взаимопосещение и анализ уроков.

7.Предметные недели.

11.Организация курсовой подготовки учителей.

12. Аттестация.

 Согласно приказа Министерства Образования Республики Дагестан 2022-2023 года проведены итоговое собеседование по русскому языку в 9 классе, как условие допуска к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования. Наши ученики основной школы все получили зачет.

 Сейчас продолжается подготовка к ОГЭ, прорабатываются КИМы, демоверсии, отрабатывается процесс заполнения бланков.

 Педагоги и ученики продолжали онлайн – посещения портала Уроки «Финансовая грамотность», «Уроки цифр».

 В 3 четверти наши учащиеся продолжали работать на базе нашей школы в современном учебном центре «Точка роста».

 Осуществлялся контроль за выполнением учебных программ. По 1-2 часам не выполнена программа по некоторым предметам: начальные классы, физика, география. Педагогам надо на это обратить особое внимание и произвести корректировку рабочих программ на 4 четверть.

  В третьей четверти продолжалась работа по подготовке учащихся 9 классов к итоговой аттестации. Повторение пройденного материала, проработка КИМов.

 В 3 четверти было проведено два родительских собрания.

 Следует отметить, что в работе  педагогического коллектива имеются и недостатки:

1.     Все еще недостаточно эффективна работа с учащимися школы, мотивированными на учебу;

2.     Слабо представлена исследовательская деятельность .

3.     Не всегда действенно осуществляется связь с семьёй.

4.     Плохо ведется работа по обобщению и распространению передового педагогического опыта.

5.     Недостаточно эффективна работа родительского комитета.

6.      Мало взаимопосещений уроков учителями.

7.      Работа по самообразованию учителей ведётся не в полной мере.

**Выводы и рекомендации:**

Анализ итогов работы школы за 3 четверть позволяют сделать вывод о том, что вся деятельность педагогического коллектива реализуется согласно плану работы школы, все запланированные мероприятия на 3 четверть выполнены.

**1.** Классным руководителям и учителям – предметникам:

**1.1.**Отметить работу над повышением качества знаний в классах, где показатель был ниже среднего по школе: 2,5,6,7.

**2.** Активизировать работу с учащимися, имеющими пробелы в знаниях, которые показали текущие контрольные работы за 3-ю четверть.

**2.1.** Продумать и внедрить систему повторения пройденного материала на уроках.

2.2. Педагогам, имеющим отставание по выполнению программного материала произвести корректировку рабочих программ на 4 четверть.

2.3. Активизировать работу по подготовке к ОГЭ. В начале апреля 2020 года провести пробные экзамены в форме ОГЭ по выбранным учащимися предметам.

2.4. Проанализировать на заседаниях МО результаты промежуточной аттестации за 3 четверть

 **3.**  Педагогу - психологу усилить работу по предупреждению пропусков уроков по неуважительным причинам.

Заместитель директора по УВР Каримулаева П.Н.